



Tercer Año

ECLESIOLOGÍA

TÍTULO: La Biblia Católica para jóvenes
SUBTÍTULO: La palabra se hace joven con los jóvenes
EDITORIAL: Misión Biblia Juvenil

MATERIAL:

1 Libreta profesional institucional.

TUTORÍA

MATERIAL:

1 Carpeta tamaño carta con arillo redondo y 20 protectores. (Solo para alumnos de nuevo ingreso, para alumnos que cursaron el segundo año en el Colegio, puede reutilizarse).

MATERIAL PERSONAL

10 Libretas profesionales institucionales.
1 bata blanca para el laboratorio de manga larga, con nombre bordado del alumno
Laptop (procesador AMD Ryzen 3 –o algo similar- memoria RAM de 8 GB almacenamiento SSD de 256 GB o más)
1 Juego de Geometría, sugerimos Pelikan.
1 Calculadora Científica (**NO CELULAR**)

ESTE MATERIAL SE ENTREGARÁ EN LA OFICINA UNA SEMANA ANTES DE INICIAR LAS CLASES EN EL HORARIO DE 9:00 A 13:00 HRS.

12 Rollos de papel higiénico
1 Jabón líquido
1 Paquete con 500 hojas blancas tamaño oficio (**99% BLANCURA**)
4 Plumones para pizarrón blanco (**MAGISTRAL**)
2 vendas una de 5cm y una de 10 cm de ancho

LA DOCUMENTACIÓN SE RECIBIRÁ EN UN PROTECTOR DE HOJAS (ESTO ES ÚNICAMENTE PARA NUEVOS INGRESOS) SE ENTREGARÁN UNA SEMANA ANTES DE CLASES

Acta de Nacimiento ACTUALIZADA
CURP ACTUALIZADO
Carta de NO ADEUDO
Credencial NIA
Certificado Médico con RH (tipo de sangre)
Copia de credencial de elector de los padres de familia o tutor

Para estudiantes de Nuevo Ingreso:

Certificado de Secundaria
Kárdex
Folio de baja
Certificado Parcial

NINGÚN DOCUMENTO SE PRESTARÁ EN EL TRANCURSO DEL AÑO, FAVOR DE SACAR COPIAS POR LO QUE PUEDAN NECESITAR.

ALGUNOS LIBROS DE LA SEP SE COMPRARÁN EN DIRECCIÓN DE BACHILLERATO

EL PRIMER DÍA DE CLASES SE PRESENTARÁ CON UNIFORME DE GALA, UNA LIBRETA, PLUMA, LÁPIZ Y GOMA. HORARIO 7:00 A 14:00 HRS.

NOTAS:

PARA PODER ENTREGAR LISTA DE ÚTILES Y QUE SU HIJO(A) APAREZCA EN LISTAS DE GRUPO DEBERÁ HABER ENTREGADO LOS CONTRATOS Y HOJA DE DATOS EN ADMINISTRACIÓN GENERAL, ASÍ COMO HABER EFECTUADO SU PAGO COMPLETO DE INSCRIPCIÓN 2020-2021.

LAS LIBRETAS INSTITUCIONALES NO SON OBLIGATORIAS, SIN EMBARGO LES INVITAMOS A CHECAR PRECIO Y ADQUIRIRLAS EN ADMINISTRACIÓN.

TODAS LAS ENTREGAS SE REALIZARÁN DE ACUERDO A LAS INDICACIONES QUE REALICEN LAS AUTORIDADES SANITARIAS Y EDUCATIVAS, ESTAS SE PUBLICARÁN DE MANERA OPORTUNA EN LA PÁGINA DEL COLEGIO:

<https://www.colegiopuebla.edu.mx/>